

УТВЕРЖДАЮ:

директор ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка

 Э.М. Шелия

приказ № 167 от «26» марта 2014г.

## ПЛАН

переходного периода по обеспечению введения Федерального государственного стандарта дошкольного образования на 2014-2016 годы структурного подразделения (детский сад) ГБОУ СОШ п.г.т. Балашейка

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1. Нормативно-правовое обеспечение реализации Федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО)			
1.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО	Заведующий СП, методист	Январь-май 2014 г.
1.2	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО по структурному подразделению	Заведующий СП, методист	Февраль 2014г.
1.3	Внесение изменений и дополнений в Устав учреждения	Директор учреждения, заведующий СП	2015 г.
1.4	Приведение локальных актов учреждения, реализующего основные образовательные программы дошкольного образования в соответствие с ФГОС ДО	Директор учреждения, заведующий СП	Январь-май 2014 г.
1.5	Обеспечение соответствия нормативной базы учреждения с требованиями ФГОС	Заведующий СП, методист	2014 г.
1.6	Подготовка и проектирование основной образовательной программы дошкольного образования с требованиями ФГОС ДО	Методист	До сентября 2014 г.

1.7	Разработка и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования с учетом требований ФГОС	Директор учреждения, заведующий СП	с 01.09.2014 г., не позднее 01.01.2015 г.
1.8	Приведение должностных инструкций с требованиями ФГОС	заведующий СП, методист	II квартал 2014 г.
1.9	Разработка программы развития с требованиями ФГОС ДО	методист, рабочая группа	2014 г.
<b>2. Организационное обеспечение</b>			
2.1	Создание рабочей группы по подготовке и введению в ФГОС ДО	Заведующий СП, методист	Февраль 2014г.
2.2	Организация деятельности рабочей группы по введению в ФГОС ДО	Методист	2014 – 2016 гг.
2.3	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО	Заведующий СП, методист	2015 – 2016 гг.
2.4	Изучение администрацией и педагогического коллектива материалов Министерства образования и науки Российской Федерации по введению в ФГОС ДО	Заведующий СП, методист	по мере поступления
2.5	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативными документами, регламентирующими ФГОС ДО	Заведующий СП, методист	по мере поступления
2.6	Создание информационного стенда о введении и реализации ФГОС ДО	Заведующий СП, методист, рабочая группа	2014г.
2.7	Организация постоянно действующего практико-ориентированного семинара «Изучаем и работаем по ФГОС ДО»	методист, рабочая группа	Ежеквартально в течение 2014г.
2.8	Участие педагогов в окружных и областных обучающих семинарах по введению ФГОС ДО	Методист	2014 – 2016 гг.

2.9	<p>Проведение цикла семинаров по вопросам введения ФГОС ДО для педагогов учреждения:</p> <p>Для воспитателей ДОУ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление содержания образовательного процесса в структурном подразделении в соответствии с ФГОС ДО.</li> <li>2. Развитие познавательной активности дошкольников в условиях ФГОС ДО.</li> <li>3. Педагог и семья: организация взаимодействия.</li> </ol> <p>Для музыкальных руководителей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление содержания образовательного процесса в структурном подразделении в соответствии с ФГОС ДО.</li> <li>2. Партнерство музыкального руководителя с семьями воспитанников как одно из условий художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста.</li> <li>3. Современные подходы к организации музыкальной деятельности дошкольников.</li> </ol>	Заведующий СП, методист	в течение 2014г.
2.10	Круглый стол на тему: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в свете требований ФГОС ДО»	Методист, педагоги	апрель 2014 г.
2.11	Тренинг для педагогов: «Способы развития инновационного потенциала педагогического коллектива ДОУ»	методист	май 2014 г.
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
3.1	Разработка и реализация поэтапного плана-графика повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам ФГОС ДО	Методист	июль 2014 – декабрь 2016 гг.
3.2	Организация участия педагогических работников в аттестации в условиях введения ФГОС ДО с учетом федеральных требований	Заведующий СП Методист	2014 – 2016 гг.
3.3	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения	Методист	I квартал

	ФГОС ДО		2014 г.
3.4	Составление прогноза обеспечения кадрами структурного подразделения на 2014 – 2015 гг. и на перспективу	Заведующий СП	2014 г.
4. Научно – методическое обеспечение			
4.1	Проведение педагогического совета по введению ФГОС ДО	Заведующий СП, методист	март 2014 г.
4.2	Изучение и анализ информационных материалов по вопросам внедрения ФГОС ДО	Методист, педагоги	февраль-июнь 2014 г.
4.3	Формирование банка нормативно-правовых и инструктивно – методических документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение реализацию ФГОС ДО	методист, рабочая группа	2014 – 2016 гг.
4.4	Проведение мониторинга готовности педагогов учреждения к реализации ФГОС ДО	методист, рабочая группа	май – август 2014 г.
4.5	Оказание консультативной помощи педагогам учреждения по введению ФГОС ДО	Методист	2014 – 2016 гг.
4.6	Подведение итогов работы по подготовке введения ФГОС ДО	Методист	2014 – 2015 гг.
4.7	Отчет руководителя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС	Руководитель рабочей группы	май каждого года
5. Информационное обеспечение			
5.1	Размещение на сайте учреждения информационных материалов о введении ФГОС ДО	методист	ежеквартально в течение 2014 – 2016 гг.
5.2	Информирование родителей о введении и реализации ФГОС ДО через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	методист, педагоги	2014 – 2016 гг.
5.3	Обеспечение публичной отчетности в ходе реализации ФГОС ДО	рабочая группа	май, сентябрь каждого года
5.4	Консультирование родителей по проблеме внедрения ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности	Заведующий СП, методист	2014 – 2016 гг.

6. Финансово – экономическое обеспечение			
6.1	Определение объемов расходов на обеспечение введение ФГОС ДО	Заведующий СП	2014 г.
6.2	Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с сотрудниками СП	Заведующий СП	2014 – 2015 гг.
7. Материально – техническое обеспечение			
7.1	Анализ материально-технического обеспечения СП с позиции требований ФГОС ДО	Заведующий СП, методист	2014 г.
7.2	Анализ учебно – методического обеспечения образовательного процесса с позиции требования ФГОС ДО	методист	2014г.
7.3	Обеспечение предметно – развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Заведующий СП, методист	2014 – 2015г г.
7.4	Обеспечение санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения с требованиями ФГОС ДО	Заведующий СП	2014 – 2015 гг.